ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ИНТЕЛЛЕКТ»
Юр. адрес: 123592 г. Москва, ул. Маршала Катукова, д. 22, кор. 2, помещение 404
ИНН/КПП 9717105726/773401001 ОГРН 1217700430738 тел. 8-966-195-34-34

ПРИКАЗ № 2

г. Москва 12 января 2026 г.

«О создании комиссии по обследованию и категорированию ООО «Учебный центр Интеллект»

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 г. N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)".

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по обследованию и категорированию объекта ООО «Учебный Центр Интеллект» и утвердить в следующем составе:

   Председатель комиссии:
   - Окунев С.Л. – Директор ООО «Учебный центр Интеллект»;

   Члены комиссии:
   - представитель территориального органа УФСБ по г. Москве;
   - представитель территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии РФ или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по г. Москве;

2. Направить в вышеуказанные органы запросы для привлечения сотрудников с целью категорирования объекта - ООО «Учебный центр Интеллект».

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
ООО «Учебный центр Интеллект» /С.Л. Окунев /



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ИНТЕЛЛЕКТ»
Юр. адрес: 123592 г. Москва, ул. Маршала Катукова, д. 22, кор. 2, помещение 404
ИНН/КПП 9717105726/773401001 ОГРН 1217700430738 тел. 8-966-195-34-34

ПРИКАЗ № 3

г. Москва 12 января 2026 г.

«Об утверждении порядка организации индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 02августа 2019 года № 1006, постановлением Правительства Российской Федерации от 11февраля 2017 года № 176

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях формирование единого подхода и повышение качества индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма,
утвердить:

1. Порядок организации индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности (Приложение № 1);
2. План индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности (Приложение № 2);
3. Типовой функциональный регламент работников, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма (Приложение № 3).

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
ООО «Учебный центр Интеллект» /С.Л. Окунев /



Приложение № 1

к приказу № 3 Директора
ООО «Учебный центр Интеллект»
от 12 января 2026 г.
«Об утверждении порядка организации
индивидуальной работы с работниками по
вопросам противодействия идеологии терроризма
и экстремизма в образовательной деятельности»

Порядок организации индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности

1. Порядок организации индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма в образовательной деятельности (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации (далее - Требования), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006.

2. Согласно Требованиям, утвержденным вышеуказанным постановлениям, антитеррористическая защищенность объектов (территорий) обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных в том числе на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории). Воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории) достигается, в частности, посредством организации индивидуальной работы с работниками объектов (территорий) по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма.

3. Настоящий порядок устанавливает общие требования к организации индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма и предназначен для использования в деятельности руководителями (далее – учреждение) и лицами, ответственными за организацию работы по противодействию распространению идеологии терроризма и экстремизма (далее – ответственные лица).

4. Планирование работы по противодействию идеологии терроризма и экстремизма (далее – План работы) осуществляется ответственными лицами на календарный год с поквартальным делением, и утверждается руководителем учреждения.

5. Ответственным лицам необходимо включать в План работы занятия по вопроса противодействия идеологии терроризму и экстремизму с работниками (сотрудниками) учреждений.

6. Мероприятия, рекомендуемые для включения в План работы:

1) изучение законодательной базы по противодействию терроризму и экстремизму;
2) проведение инструктажей для работников по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма;
3) рассмотрение вопросов противодействия идеологии терроризма и экстремизма на совещаниях (заседаниях);
4) оформление тематических стендов, распространение памяток по противодействию терроризму, экстремизму;

5) обновление наглядной профилактической агитации.

7. Изучение законодательной базы по противодействию терроризму и экстремизму проводятся в соответствии с планом работы учреждения.

8. Инструктаж по вопросам противодействия терроризму и экстремизму проводится в соответствии с планом работы учреждения, но не реже одного раза в полгода, либо при необходимости. Инструктаж может быть проведен как для коллектива работников, так и индивидуально (например, для лиц, только поступивших на работу). Как правило, мероприятие проводится в устной форме с раздачей наглядного материала.

9. Совещания (заседания) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму проводятся в соответствии с планом работы учреждения, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения данных вопросов.

10. На объектах (территориях) обеспечивается размещение наглядных пособий с информацией о порядке действий работников и посетителей при обнаружении подозрительных лиц, а также при поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов на объектах (территориях), телефонами аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности.

11. Руководство мероприятиями по противодействию идеологии терроризма и экстремизма осуществляет руководитель учреждения (либо назначенное им ответственное лицо).

12. Ответственность за обеспечение индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма возлагается на руководителя учреждения (организаций), а также на назначенных ими ответственных лиц.

Приложение № 2

к приказу № 3 Директора
ООО «Учебный центр Интеллект»
от 12 января 2026 г.
«Об утверждении порядка организации
индивидуальной работы с работниками по
вопросам противодействия идеологии терроризма
и экстремизма в образовательной деятельности»

План индивидуальной работы с работниками по вопросам противодействия идеям терроризма и экстремизма

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1. Организационно-управленческое и методическое обеспечение деятельности			
1.1	Разработка плана мероприятий с определением цели, задач и ответственных исполнителей	Март	Разрабатывает ответственное лицо, утверждает руководитель организации
1.2	Изучение работниками организации нормативных документов по противодействию идеологии терроризма и экстремизма	в течение года, но не реже, чем раз в квартал	Руководитель организации, ответственное лицо
1.3	Подготовка и обновление материалов раздела сайта по профилактике терроризма и экстремистских проявлений	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
1.4	Контроль за организацией досуга работников организации в нерабочее время	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
1.5	Семинары для работников по предупреждению распространения среди населения национальной, расовой и религиозной вражды	по необходимости	Руководитель организации, ответственное лицо
2. Профилактическая работа с работниками организации			
2.1	Тематические беседы	по необходимости	Руководитель организации, ответственное лицо
2.2	Разъяснительные беседы о межнациональных и меконфессиональных отношениях	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
2.3	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики терроризма и экстремизма	постоянно	Руководитель организации, ответственное лицо
2.4	Проведение повторных инструктажей по обеспечению безопасности работников организации на случай проявлений терроризма и экстремизма	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо

2.5	Вовлечение работников в корпоративные мероприятия (спортивные мероприятия, соревнования, праздники и пр.)	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
2.6	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы, Дню солидарности в борьбе с терроризмом	в течение года, согласно календарю	Руководитель организации, ответственное лицо
3. Мероприятия, проводимые совместно с субъектами профилактики			
3.1.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов (по согласованию).	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
3.2	Участие в общественно-значимых мероприятиях, организуемых национальными общественными объединениями	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
3.3	Организация встреч или участие в мероприятиях, с воинами-интернационалистами, ветеранами ВОВ и СВО	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
4. Социально-психологическая работа по предотвращению проявлений экстремизма в образовательной и культурной сферах			
4.1	Анкетирование по определению психологического климата в коллективе	раз в год	Ответственное лицо
4.2	Проведение бесед, лекций, круглых столов по вопросам профилактики идеологий терроризма и экстремизма.	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
4.3	Организация профилактической работы по правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и при проведении массовых мероприятий	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
4.4	Мониторинг адаптации социализации работников из числа мигрантов, а также прибывших из регионов с повышенной террористической активностью (при наличии таковых).	по мере необходимости	Руководитель организации, ответственное лицо
5. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности			
5.1	Семинары, лекции, беседы о профилактике и обеспечении безопасности в сети Интернет	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо
5.2	Информационное наполнение официального сайта организации по вопросам безопасного использования сети Интернет	в течение года	Руководитель организации, ответственное лицо

Приложение № 3

к Приказу № 3 Директора
ООО «Учебный центр Интеллект»
от 12 января 2026 г.
«Об утверждении порядка организации
индивидуальной работы с работниками по
вопросам противодействия идеологии терроризма
и экстремизма в образовательной деятельности»

Типовой функциональный регламент работников, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма

1. Общие положения

1.1. Настоящий функциональный регламент устанавливает права, обязанности и ответственность должностных лиц образовательных организаций, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма.
1.2. Возложение ответственности за вопросы профилактики терроризма и экстремизма на одно лицо или нескольких лиц с распределением полномочий из числа работников или представителей административно-управленческого персонала образовательной организации осуществляется приказом руководителя организации.
1.3. Лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, должно знать и в своей деятельности руководствоваться:
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации;
- Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2027 года;
- иными нормативными правовыми документами, нормами и требованиями по вопросам организации обеспечения комплексной антитеррористической безопасности образовательных организаций;
- Уставом организации и локальными правовыми актами организации;
- настоящим функциональным регламентом.

2. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, возлагаются следующие обязанности:
- организация работы по обеспечению комплекса мероприятий, направленных на информационно-просветительскую деятельность, пропаганду социально-значимых ценностей, профилактику терроризма и проявлений экстремизма, проведения массовых мероприятий;
- мониторинг вовлеченности работников организации в деструктивные группы в социальных сетях;
- координация и личное участие в проведении профилактических мероприятий;
- обеспечение деятельности по организации индивидуальной профилактической работы среди работников организации, причисляющих себя к неформальным движениям;

- вносить предложения по приглашению для проведения встреч, занятий, круглых столов с работниками организации внешних профильных специалистов;
- обеспечение повышения квалификации сотрудников организации в сфере противодействия экстремизму и терроризму;
- организация работы по осуществлению контроля системы доступа компьютерной техники к Интернет-ресурсам, содержащим деструктивные материалы, и своевременной его блокировки;
- размещение наглядной агитации по профилактике терроризма и экстремизма;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, другими органами и организациями, осуществляющими деятельность на территории района Строгино СЗАО г. Москвы, по вопросам профилактики, выявления, предупреждения и пресечения проявлений терроризма и экстремизма;
- внесение предложений руководителю организации по совершенствованию системы мер по профилактике терроризма и экстремизма;
- подготовка планов мероприятий, проектов документов по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.

3. Права

Лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, имеет право:
- участвовать в подготовке проектов документов по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- информировать о результатах проделанной работы по вопросам профилактики терроризма и экстремизма руководителя организации, выступать на собраниях, совещаниях коллектива организации;
- запрашивать и получать от руководства и работников организации необходимую информацию и документы по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- проводить проверки качества работ по осуществлению контроля системы доступа компьютерной техники к Интернет-ресурсам, содержащим деструктивные материалы, и своевременной его блокировки;
- инициировать и проводить совещания по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- вносить предложения по вопросам, входящим в его компетенцию в рамках функциональных обязанностей;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений руководителя организации по вопросам профилактики терроризма и экстремизма.

4. Ответственность

Лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, несет ответственность за:
- ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим функциональным регламентом, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- неправильность, несвоевременность и неполноту использования предоставленных ему прав;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим функциональным регламентом, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.